## 水戸市上下水道局公告

一般競争入札を行うので、地方自治法施行令(昭和 2 2 年政令第 1 6 号)第 1 6 7 条の 6 の規定により次のとおり公告する。

令和7年10月22日

水戸上下水道事業管理者 園部 孝雄

| 入札区分      |          |       | 事後審査型一般競争入札(特別簡易型総合評価方式)  |  |  |  |  |  |
|-----------|----------|-------|---|--|--|--|--|--|
| 工事件名      |          |       | 国補流域関連下水道逆川第3処理分区枝線(1-2工区)工事,配水管布設替工事(第30工区)  |  |  |  |  |  |
| 工事場所      |          |       | 水戸市東野町地内  |  |  |  |  |  |
| 工事概要      |          |       | <ul> <li>(大戸市東野町地内)</li> <li>【主体工事】国補流域関連下水道逆川第3処理分区枝線(1-2工区)工事施工延長 L=579.6m</li> <li>開削工 VUφ200 L=112.4m, PRPφ200 L=228.6m</li> <li>VPφ75 L=175.6m</li> <li>小口径管低耐荷力推進工 VPφ200 L=49.2m</li> <li>立坑工 4箇所,人孔設置工 2号1基 1号3基 特1号8基 小口径2基公共桝設置工 23箇所土工,土留工,地盤改良工,付帯工 一式</li> <li>【関連工事】配水管布設替工事(第30工区)配水管布設替 水道配水用ポリエチレン管 φ150×282m</li> <li>給水管切替 φ50~20×23栓</li> </ul> |  |  |  |  |  |
|           | 工        | 期     | 令和8年3月15日限り(標準工期360日間)  |  |  |  |  |  |
| 7         | おお       | 加形能   | 特定建設工事共同企業体 2構成員(構成員1(代表者),構成員2)  |  |  |  |  |  |
| 入札参加形態    |          |       | 構成員出資比率下限 30%   |  |  |  |  |  |
|           |          | 価格    | 127,990,000 円 (消費税及び地方消費税を含まない価格)   |  |  |  |  |  |
|           |          |       | 設定しない   |  |  |  |  |  |
| 調         | 査基       | 準価格   | 設定する  |  |  |  |  |  |
| 本コ        | 事に       | 二係る設計 | ・業務等の受注者(株式会社玄設計)と資本若しくは人事面において関連がないこと。   |  |  |  |  |  |
|           |          |       | 工種 土木一式 格付等級 土木:A   |  |  |  |  |  |
|           |          |       | [(契約規程第8条に規定) ― ― ― ―   |  |  |  |  |  |
|           |          | 建設業   | の許可 土木工事業に係る特定建設業の許可  |  |  |  |  |  |
| 入札参加資格・条件 | 構成員1・代表者 | 所在地區  | 建設業法に基づく主たる営業所 ■ 水戸市内 □ 茨城県内 □ 国内 □ または □ かつ □ 水戸市内 □ 茨城県内 □ 国内 □ 対対 □ 対対 □ 対対 □ 対対 □ 対対 □ 対対 □ 対   |  |  |  |  |  |
|           |          |       | 事後審査書類提出日において、当該工種に係る監理技術者を専任配置できること。ただし、参加申請日において次の条件を満たすものとする。また、本工事における配置予定技術者を、申請時点で1人に特定できない場合は、複数(2名まで)の者を配置予定技術者とすることができる。   |  |  |  |  |  |
|           |          | 技術者   | ■ 所属する建設工事業者との間に直接的かつ恒吊的な3か月以上の雇用関係があること。<br>平成22年度以降に、元請として下水道本管(圧送管を除く)における管渠推進工事の該<br>当工種(小口径管低耐荷力推進工事)又は同等以上の難易度の推進工事等の主任技術<br>者、監理技術者(特例監理技術者を含む)、監理技術者補佐又は現場代理人としての経<br>験を有すること。(共同企業体の構成員としての施工経験は、出資比率20%以上のもの<br>に限る。)   |  |  |  |  |  |
|           |          | 施工実   | 平成22年度以降に、元請として下水道本管(圧送管を除く)における管渠推進工事の該当工種(小口径管低耐荷力推進工事)又は同等以上の難易度の推進工事等について公共団体等での施工実績を有すること。(共同企業体の構成員としてしての実績は、出資比率20%以上のものに限る。) ※公共団体等とは、国の機関・地方自治法第1条の3に定める普通地方公共団体及び特別地方公共団体・独立行政法人通則法第2条又は地方独立行政法人法第2条に定める法人・法人税法第2条第5号に定める公共法人とする。   |  |  |  |  |  |
| 1         |          | その化   | 本市の市税が課税対象となっており、かつ、当該市税を完納していること。  |  |  |  |  |  |

| する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって<br>算定する。<br>以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。<br>カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。<br>申請期間 令和7年10月23日(木) 午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで<br>提出方法 書留郵便(締切日必着)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。<br>ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)<br>イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号)<br>ウ 配置予定技術者の施工経験評価資料(様式第5号)<br>エ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。<br>オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。<br>以下の書類については、該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。   |               |             | 登録工種  |  |              | 格付等級 土木:A                |              |                |      |                      |  |  |  |  |
|---|---------------|-------------|---|--|--------------|--------------------------|--------------|----------------|------|----------------------|--|--|--|--|
| ### 「   |               |             |   |  |              | , , ., .                 |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| # 講演法に基づく主たる営業所 ■ 水戸市内 □ 茨城県内 □ 茨城県内 □ 大城県外 □ 北京 □ 小っ □ 大城県外 □ 北京 □ 小っ □ 大城県外 □ 北京 □ 小っ □ 大城県外 □ 大城県が 古 □ 大城県外 □ 大城県 □ 大城県外 □ 大城県 □ 大城県 □ 大坂 □ 大坂 □ 大阪 □ 大阪 □ 大阪 □ 大阪 □ 大阪 □ 大阪  |               |             | 建設業の許   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| # 2   | 参             | 樓           |   | 建設   | 業法に基づく主たる営業所 |                          |              |                |      | 茨城県外                 |  |  |  |  |
| 集務  |               |             | <u></u>   |  | "            |                          |              |                |      | 本柱II M               |  |  |  |  |
| 大教術者 技術者 (大学) は 大物 (大学) は 大きな (大学) は 大きな (大学) ない (大学) は 大きな (大学) ない (大学) は ( | )<br>  枚      | 員           |   | 車役   |              |                          |              |                |      | 12 4777471111        |  |  |  |  |
| 接角  | 1111          | 2           |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 要   |               |             | 技術者   | な3か月以上の雇用関係があること。なお,本工事における配置予定技術者を,申請時点で1 |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 設計   関第   | 件             |             |   | 人に特定できない場合は,複数(2名まで)の者を配置予定技術者とすることができる。   |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 関    関   図 書   で  |               |             | その他   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 図書 及び水道総務課内閲覧場所 公告日から合和7年11月5日(水)正午まで(休祝日を除く) FAXによる。 FAX: 109-231-8396 回答期限 令和7年11月7日(金)午後  申請方法 電子入札システムによる。ただし、電子入札システムにより難い場合には、紙入札参加局出書を提出し、人札参加申請提出書類を持参(申請期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。     電子入札システムにより電子アイルで提出すること。     アー般競争入札参加申請意料(様式第13号)     女孩常を配置予定支(様式第12号)     イー般競争入札参加申請音等(様式第12号)     イー般競争入札参加申請音等(様式第13号)     方法であれた。     古生(熊型)技術者重複申請書なただし、該当する場合のみ)     ヴの資料について提出     エ 元請としての施工奏議表(様式第15号)     書 書 生任(熊型)技術者重複申請書なただし、該当する場合のみ)     ヴの資料については電子を表に、該当する場合のみ)     ヴの資料については電子を表に、該当する場合のみ)     ヴの資料については電子を表に表の事価が、は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもつて募定する。     以下の書類については電子入札システムによの申請後に持参又はFAXにより提出すること。     中請期間 合和7年10月23日(木)干前の課の分から令和7年11月12日(水)正午まで事間期間 合和7年10月23日(木)干前の課の分から令和7年11月12日(水)正午まで事間を開始に対しては、該当する評別を提出する。     本監理技術者の施工経験評価資料(様式第2号)     立を監理技術者の加工経験評価資料(様式第3号)     本監理技術者の加工経験評価資料(様式第3号)     本変別施工実練評価対象工事資料(様式第3号)     本変別施工実練評価対象工事資料(様式第3号)     力 選化と日制工事の施工実練に関する資料(伝の部)を原則する資料 の表別表に関する資料 のと表別を正理する資料 のと同刊手面資料(様式第3号)及び添付資料 が応ご制証明書(様式第3号)及び添付資料 が応ご制証明書(様式第3号)及び添付資料 が完置制証明書(様式第3号)及び添付資料 を定開する資料(様式第3号)及び添付資料 が完富制証明書(様式第3号)及び添付資料 で、事業が記りまながまりまり、及び添付資料 が応ご制証明書(様式第3号)及び添付資料 が、方に対しの実施計の施工内容がよかなものであること。)コ技能者が第4分の実施計が加入されまりを対していて、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者といって提出する。この場合、配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者といいて提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。  | 設 計           |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 受付期間  |               | <b>+</b> 1. |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 関   | 凶             | 書           |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 回答期限   令和7年11月7日(金)午後   電子人札システムにより難い場合には、紙人札参加届出書を提出し、入札参加申請籍出書類を持参(申請期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。   電子人札システムにより電子アイルで提出すること。   アー般競争入札参加申請書(様式第12号)   イー般競争入札参加申請書(様式第12号)   イー般競争入札参加申請書(様式第13号)   技術者配置予定表(様式第14号) (ただし、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者配置予定技(様式第15号)   オー主任(監理) 技術者面複申請書(ただし、該当する場合のみ)   オー主任(監理) 技術者面複申請書(ただし、該当する場合のみ)   オー主任(監理) 技術者面複申請書(ただし、該当する場合のみ)   オー主任(監理) 技術者面複申請書(ただし、該当する場合のみ)   オー主任(監理) 技術者面複申請書(ただし、該当する場合のみ)   東京・この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって第定する。   以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。   中語明間   令和7年10月23日(木)午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで   書官解便 (締切日必着) 又は持参 (提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出) すること。   アー評価意算   資料の質素(様式第1号)   技術資料 (権式第1号)   提出チェックリスト (様式第2号)   ウ 配置予定技術者の組定登験評価資料 (様式第5号)   エー監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等でを証明する書類の写し。以下の書類については、該当する評価項目(アー評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。   現本の証書報評価資料 (様式第4号) 及び添付資料   ク 適化2日刊まの施工実額評価資料 (様式第4号) 及び添付資料   ク 適化2日刊まの施工実額評価資料 (様式第4号) 及び添付資料   ク 適化2日刊まの施工実額評価資料 (様式第6号) 及び添付資料   り 異なりを新的を原とのであること。   フェの技術的施工内容がわかるものであること。   フェの技術的施工内容がわかるものであること。   フェの技術的施工内容がわかるものであること。   フェの技術的施工内容がわかるものであるとと。   フェの技術的成工を競技の活動評明書(様式第4号) 及び添付資料   と発達・基件技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者と可ごを受けたものをもって算定する。   に置いて最初の表述を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者とする場合は、対域の表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表述を表   |               |             | 受付期間  | Z-   |              |                          | コを除く)        | 「HANCHO。       |      |                      |  |  |  |  |
| 電子入札システムによる。ただし、電子入札システムにより難い場合には、紙入札参加届出書を提出し、入札参加申請提出書類を特参(申請期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。 電子入札システムにより電子ファイルで提出すること。 アー般競争入札参加申請音解、(様式第12号) イー般競争入札参加申請音解、(様式第13号) ウ 技術者配置予定表(様式第14号)(ただし、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出) エ 元請としての施工実績表(様式第15号) 書 末 主任[鑑理]技術者重複申請書(ただし、該当する場合のみ) ※ のの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって第定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 中請期間 令和7年10月23日(木)午前の時の分から令和7年11月12日(水)正年まで 提出方法 書留郵便(締切日必着)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。 ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号) イ 技術資料 (評価項目算定用)提出チェックリスト (様式第2号) 中電管予定技術者の施工経験評価資料(様式第5号) エ 監理技術者資格者証及び同資格に係る請習修了を証明する書類の写し。 以下の書類については、該当する評価項目(ア)評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。 カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号) 本 企業の施工実強に関する資料(反び部分資料 カ 型株2日制工事の施工実強に関する資料(でのRNS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工経験に関する資料(でのRNS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術の施工経験に関する資料(でのRNS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術の施工経験に関する資料(様式第3号)及び添付資料 サ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料   | ₽<br>P        | 月           | 回答期限  |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 世語の法 出し、入札参加申請提出書類を持参(申請期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。 電子入札システムにより電子ファイルで提出すること。 アー般競争入札参加申請書(様式第12号) ク 技術者配置予定表(様式第14号)(ただし、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出) 出書 事類 エ 元請としてか施工実績表(様式第15号) カ 主任(監理)技術者重複申請書(ただし、該当する場合は、すべての配置予定技術者について提出) 書類 ※ ウの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 申請期間 令和7年10月23日(水)年前の時の0分から令和7年11月12日(水)正午まで書間期間 令和7年10月23日(水)年前の時の0分から令和7年11月12日(水)正午まで要別の写り、宏麗技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し、オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し、オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し、オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し、オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し、別下の書類については、該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号) 本 企業の施工実績評価資料(様式第3号) 本 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料 カ 工事の技術的施工内容がわかるものであること。) まただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。)及び添付資料 サ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 ン 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第6号)及び添付資料 カ 大能者に変換に対して提出する。のの写と、をだま手を対性従業員の活用評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランディア)の実績評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランディア)の実績評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボラディア)の実績評価資料(様式第7号)及び添付資料 次 ウ、エ、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者といて提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。   |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 電子人札システムにより電子ファイルで提出すること。 アー般競争入札参加申請書(様式第12号) イー般競争入札参加申請書(様式第12号) ウ 技術者配置予定表(様式第14号)(ただし、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出すること。を技術者について建設する。 出 エ 元請としての施工実績表(様式第15号) オ 主任(監理)技術者重複申請書(ただし、該当する場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 申請期間 令和7年10月23日(木)午前の時00分から令和7年11月12日(木)正午宝で書留郵便(締切日必者)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号)ウ 配置予定技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。オ 監理技術者資格之経験評価資料(様式第5号)エ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。以下の書類については、該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号)キ 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料ク 週休2日制工事の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料 ケ 過休2日制工事の施工実額に関する資料 ケ 規格之第4号)及び添付資料 ケ 影能定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 ケ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 ケ 災害効定又は防疫業務の活動を関する資料 (様式第6号)及び添付資料 カ 地域活動にボランティア)の実績評価資料(様式第6号)及び添付資料 カ 地域活動にボランティア)の実績評価資料(様式第6号)及び添付資料 ス 地域活動にデランティア)の実績評価資料(様式第6号)及び添付資料 ス 地域活動にデランティア)の実績評価資料(様式第6号)及び添付資料 ス 地域活動に対する ま 立 は な で ま ま を す ま を す ま ま な を ま ま な な を ま ま な な を ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な ま な な ま な な ま ま な な ま ま な な ま ま な な な ま ま な な な ま ま な な ま ま な な ま な な な な ま ま な な な な ま ま な な ま な な ま な な な な な ま な な な な な な な な な な な ま な   |               | 申           |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| フ・ 一般競争入札参加申請査科(様式第12号)   |               |             |   |  |              |                          | 位 即/八位/      | 心力味よく巨         | 女    | <u> </u>             |  |  |  |  |
| → 一般競争入札参加申請資料(様式第13号) ウ 技術者配置予定表(様式第14号)(ただし、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出) エ 元請としての施工実績表(様式第15号) オ 主任(監理)技術者重複申請書(ただし、該当する場合のみ) ※ ウの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 申請期間  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 中 技術者配置予定表(様式第14号)(ただし、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出工一元請としての施工実績表(様式第15号) オ 主任(監理)技術者属や申請書(ただし、該当する場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 中請期間   令和7年10月23目(木) 午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで提出方法   書留郵便(締切日必着)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。 ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号) イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号) 中配置予定技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。 エ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。 エ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。   |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 定技術者について提出)   |               |             |   |  |              | (粉の老な配置                  | <b>子</b> 字坛海 | <b>ギ</b> レナス担合 | ル す  | - ベイの耐器子             |  |  |  |  |
| 加 出 元請としての施工実績表(様式第15号) 書 才 主任(監理)技術者重複申請書(ただし、該当する場合のみ) ※ かの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 カ 特定建設工事共同企業体施定書(様式第25号)の写し。 申請期間 令和7年10月23日(ホ)午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで 書留郵便 添切日必着) 又は持参 (提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出) すること。 ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号) イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号) ウ 配置予定技術者の個家資格(技術検定合格証明書等)の写し。 オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。 以下の書類については、該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。 カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第4号)及び添付資料 キ 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料 ク 週休2日制工事が施工実績に関する資料 ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料(CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。 コ 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料 ・ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 ・  |               | 七日.         |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 申請 書 オ 主任(監理)技術者重複申請書(ただし,該当する場合のみ) ※   |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| ### する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって 算定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 力 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 申請期間   令和7年10月23日(木)午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで   提出方法   書留郵便 (締切日必着) 又は持参 (提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出) すること。   |               |             | オ 主任(監  |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 第定する。 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 申請期間 令和7年10月23日(木)午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで 提出方法 書留郵便 (締切日必着) 又は持参 (提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出) すること。  提出方法 書留郵便 (締切日必着) 又は持参 (提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出) すること。  ア 評価点算出資料一覧表 (様式第1号) イ 技術資料 (評価項目算定用) 提出チェックリスト (様式第2号) ウ 配置予定技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。   | 請             |             | ※ ウの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出 |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 以下の書類については電子入札システムによる申請後に持参又はFAXにより提出すること。 カ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。 申請期間 令和7年10月23日(木)午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで 提出方法 書留郵便(締切日必着)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。 ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号) イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号) 中配置予定技術者の施工経験評価資料(様式第5号) エ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 力 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の写し。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 申請期間   令和7年10月23日(木)午前9時00分から令和7年11月12日(水)正午まで   提出方法   書留郵便(締切日必着)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 提出方法 書留郵便(締切日必着)又は持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)すること。  ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号) イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号) ウ 配置予定技術者の超、資格と合格証明書等)の写し。 エ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号) イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号) ウ 配置予定技術者の施工経験評価資料(様式第5号) ェ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。 オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。 以下の書類については、該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。 カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号) キ 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料 ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料 (でORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術者の施工経験に関する資料   |               | 担           | 山土油 書留  |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| イ 技術資料(評価項目算定用)提出チェックリスト(様式第2号) ウ 配置予定技術者の施工経験評価資料(様式第5号) エ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。 オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。 以下の書類については,該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。 カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号)   |               | 1/12        | 四カ伝と。   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| ウ 配置予定技術者の施工経験評価資料 (様式第5号) エ 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。 オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。 以下の書類については,該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。 カ 工事成績評定評価対象工事資料 (様式第3号) キ 企業の施工実績評価資料 (様式第4号)及び添付資料 ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料 ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料 ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料 ウ 退亡者の施工経験に関する資料 ウ 退亡者の施工経験に関する資料 ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料 (様式第6号)及び添付資料 サ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 シ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号),「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第7号)及び添付資料 セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料 ・ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料 ・ 方、工、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 工 監理技術者の国家資格(技術検定合格証明書等)の写し。     オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。 以下の書類については,該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。     カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号)     キ 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料     ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料     ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料(CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。)     古 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料     サ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料     シ 緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料     ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料     セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料     と    ・   |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| オ 監理技術者資格者証及び同資格に係る講習修了を証明する書類の写し。<br>以下の書類については、該当する評価項目(ア 評価点算出資料一覧表(様式第1号)による。)について提出すること。<br>カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号)<br>キ 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料<br>ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料<br>ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料(CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。)<br>コ 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料<br>サ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料<br>シ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料<br>セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料<br>セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料<br>・ ウ、エ、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 技術   提出書類   四十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二   |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 世 出すること。 カ 工事成績評定評価対象工事資料(様式第3号) 本 企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料 ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料 (CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。) コ 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料 ・ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 ・ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料 セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料 ※ ウ、エ、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。   |               |             |   |  |              |                          |              |                | こよる。 | )について提               |  |  |  |  |
| 作 企 本企業の施工実績評価資料(様式第4号)及び添付資料 ク 週休2日制工事の施工実績に関する資料 ク 週休2日制工事の施工経験に関する資料(CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。) コ 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 シ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料 セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料 次 ウ、エ、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。   |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 田書類 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2   |               | 提           |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 料の提出 ケ 配置予定技術者の施工経験に関する資料(CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただし、工事の技術的施工内容がわかるものであること。) コ 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 シ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料 セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料 次 ウ、エ、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。   |               | 出           |   |  |              | び添付資料                    |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| の提出 し、工事の技術的施工内容がわかるものであること。) コ 技能者(登録基幹技能者)の活用評価資料(様式第6号)及び添付資料 サ 災害協定締結及び基礎的事業継続力の認定に関する資料 シ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号)、「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急 対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料 ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料 セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料 (様式第11号)及び添付資料 ツ、エ、オ、ケの資料について、複数の者を配置予定技術者とする場合は、すべての配置予定技術者について提出する。この場合、配置予定技術者の評価点は、各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 出   | $\mathcal{O}$ | 類           |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| り 次告協定稀紀及び基礎的事業極続力の認定に関する資料<br>シ 緊急対応又は防疫業務の活動評価資料(様式第7号),「緊急対応の活動証明書」請求書兼緊急<br>対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料<br>ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料<br>セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式<br>第11号)及び添付資料<br>※ ウ,エ,オ,ケの資料について,複数の者を配置予定技術者とする場合は,すべての配置予定<br>技術者について提出する。この場合,配置予定技術者の評価点は,各評価項目において最も低<br>い評価を受けたものをもって算定する。   |               |             |   |  |              |                          | ・) 及び添       | 付資料            |      |                      |  |  |  |  |
| 対応の活動証明書(様式第8号)及び添付資料<br>ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料<br>セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式<br>第11号)及び添付資料<br>※ ウ, エ, オ, ケの資料について, 複数の者を配置予定技術者とする場合は, すべての配置予定<br>技術者について提出する。この場合,配置予定技術者の評価点は,各評価項目において最も低<br>い評価を受けたものをもって算定する。  | Щ             |             |   |  |              |                          | Firm to 11.  | I              |      | -to to the Months to |  |  |  |  |
| ス 地域活動(ボランティア)の実績評価資料(様式第9号)及び添付資料<br>セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式<br>第11号)及び添付資料<br>※ ウ,エ,オ,ケの資料について,複数の者を配置予定技術者とする場合は,すべての配置予定<br>技術者について提出する。この場合,配置予定技術者の評価点は,各評価項目において最も低<br>い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式第11号)及び添付資料<br>※ ウ,エ,オ,ケの資料について,複数の者を配置予定技術者とする場合は,すべての配置予定技術者について提出する。この場合,配置予定技術者の評価点は,各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| ※ ウ, エ, オ, ケの資料について, 複数の者を配置予定技術者とする場合は, すべての配置予定<br>技術者について提出する。この場合, 配置予定技術者の評価点は, 各評価項目において最も低<br>い評価を受けたものをもって算定する。   |               |             | セ 若手・女性従業員の活用評価資料(様式第10号)又は若手・女性従業員の雇用評価資料(様式   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| 技術者について提出する。この場合,配置予定技術者の評価点は,各評価項目において最も低い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
| い評価を受けたものをもって算定する。  |               |             |   |  |              |                          |              |                |      |                      |  |  |  |  |
|   |               |             |   |  |              | 温力正技術者の評価点は、各評価項目において最も低 |              |                |      |                      |  |  |  |  |
|   |               |             | 提出期間  | - ~ · ·                                    |              | 時00分から令え                 | 和7年11月       | 月13日(木)午       | 後5時  | 寺00分まで               |  |  |  |  |

該当しない

該当する

電子入札システムによる。ただし、電子入札システムにより難い場合には、持参(提出期間内に水道 提出方法 部水道総務課まで直接提出)すること 電子入札システムにより電子ファイルで提出すること。 札 工事費内訳書(電子入札システムによる電子ファイルでの添付を原則とする。ただし、事前に承諾を得た 添 書の 場合には持参(提出期間内に水道部水道総務課まで直接提出)することも認める。) 付 持参による提出の際は、入札書及び工事費内訳書を封緘し、封筒の表面には、「入札書在中」と朱書き 書 提 し,開札日,工事名,入札者の商号又は名称を記載すること。入札書に「くじ番号(任意の3桁の数字)」 類  $\mathbb{H}$ を記載すること。 提出期間 令和7年11月14日(金)午前9時00分から令和7年11月17日(月)午後3時00分まで 開札日時 令和7年11月18日(火)午後1時30分 開札場所 水道部水道総務課 入札(開札)終了後, 落札予定者は, 次の関係書類を提出すること。ただし, 複数の者を配置予定技術者とし た場合は、1名を選択し、関係書類を提出するものとする。 契約締結予定日から遡って1年7か月以内の審査基準日の経営規模等評価結果通知書・総合評定値 事 通知書(建設業法第27条の27に基づく通知)の写し。 後 審 主任技術者の国家資格等(技術検定合格証明書等)の写し。 査 配置予定技術者との雇用関係を証明する書類の写し。 に 出 元請としての施工実績を証明する書類(CORINS(竣工登録されたもの)を原則とする。)の写し。ただ 伴 書 し、工事の技術的施工内容がわかるものであること。 う 配置予定技術者の施工経験を証明する書類(CORINS(工事の技術的施工内容がわかるもの)を原則 関 とする。)の写し。 係 ■ 入札参加申請時に提出した一般競争入札参加申請書等の原本。 書 類 特定建設工事共同企業体協定書(様式第25号)の原本。 完納証明書(市税に関し滞納がない証明。ただし、証明日が公告日以降のもの)の写し。 令和7年11月6日(木)午後5時15分まで あり 支払条件 前金払い 部分払い 議会の議決に付すべき契約対象工事 建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第9条第1項に規定する対象建設工事 本工事において、次の各号のいずれかに該当する場合は入札を取りやめる。 (1) 本工事の入札開始宣言時までに入札参加者が2者に満たない場合 (2) 応札者が2者に満たない場合

調査基準価格を下回る価格で契約した場合, 落札者は建設工事請負契約書第10条第5項の規定にか かわらず, 現場代理人と主任(監理)技術者はこれを兼ねることができない。

その他

- 本工事において、現場代理人を選任するときは、建設業許可における経営管理責任者又は営業所の専 任技術者でない者を選任すること。
- 管渠推進工事の技術者の経験及び施工実績は、添付の「水戸市下水道推進工事等に関する一般競争 入札参加資格要件」による。
- 本工事は、水戸市上下水道局建設工事における合冊入札実施要項に基づく、下水道部と水道部との 合冊入札対象案件であり、契約については、建設工事ごとに契約書を作成し、締結する。

必須事項

本公告に定めるもののほか,入札説明書によるものとする。ただし,それ以外のものについては一般競 争入札共通事項・基本様式によるものとする。